



TOOLKIT

*Organiseer een
succesvolle activiteit*



**DE NATIONALE SPORTWEEK IS ONDERDEEL VAN
DE EUROPESE WEEK VAN DE SPORT**



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

INTRODUCTIE

Tijdens de Nationale Sportweek organiseren duizenden verenigingen en andere sportaanbieders activiteiten, workshops, open dagen en evenementen om de eigen sport in de etalage te zetten. Jij als sportaanbieder kan dus niet achterblijven. Met jouw activiteit tijdens de Sportweek laat jij mensen kennismaken met jouw club en sport, en laat je zien hoe leuk en gezellig het daar is!

De 13e editie van de Nationale Sportweek vindt plaats van zaterdag 17 t/m zondag 25 september en maakt dit jaar deel uit van de Europese Week van de Sport. Dat betekent: meer aandacht voor sport, een feestelijke afsluiting van de sportzomer en een mooie kick-off van het nieuwe sportseizoen. Profiteer hiervan! Gebruik de sportzomer als inspiratie voor het organiseren van een leuke en originele activiteit tijdens de Sportweek en de kick-off van het sportseizoen als een mooie nieuwe start.

Maar hoe pak je dit als vereniging of sportaanbieder het beste aan? Waar begin je mee? Hoe krijg je leden en vrijwilligers enthousiast om mee te helpen? Hoe maak je in jouw gemeente kenbaar dat je als club meedoet aan de Nationale Sportweek? Deze toolkit geeft antwoord op al deze vragen. In 5 stappen helpen we je op weg naar het organiseren van een succesvolle (sport) activiteit tijdens de Nationale Sportweek.

Wat kun je verwachten?

In 5 stappen naar het organiseren van een succesvolle activiteit tijdens de Nationale Sportweek:

3

- ✓ Stap 1: Wat is het doel en wat voor activiteit organiseer je?
- ✓ Stap 2: Hoe zet je het thema 'Ik neem je mee!' in?
- ✓ Stap 3: Hoe organiseer je de activiteit intern?
- ✓ Stap 4: Hoe verloopt de communicatie en promotie?
- ✓ Stap 5: Hoe registreer en evalueer je?

Voorbeeld checklijst

13

Voorbeeld actielijst

15

Voorbeeld draaiboek

16

Voorbeeld communicatieplanning

17

Voorbeeld registratielijst

18

IN 5 STAPPEN NAAR HET ORGANISEREN VAN EEN SUCCESVOLLE ACTIVITEIT TIJDENS DE NATIONALE SPORTWEEK

Stap 1: Wat is het doel en wat voor activiteit organiseer je?

Voordat je als club aan de slag gaat met het organiseren van een activiteit, is het belangrijk om na te denken **WAAROM** je met jouw club wilt deelnemen aan de Nationale Sportweek. Wat is jouw doel, wat wil je bereiken en wanneer is de Nationale Sportweek voor jou geslaagd?

Met mijn activiteit tijdens de Nationale Sportweek wil ik:

- ✓ Nieuwe leden werven
- ✓ Leden behouden en binden aan de club
- ✓ Nieuwe coaches of trainers werven
- ✓ Nieuwe vrijwilligers werven of eren en waarderen
- ✓ De club promoten
- ✓ (groot)ouders van leden meer betrekken bij de club
- ✓ Familieleden, vrienden en kennissen van mijn sporters laten kennismaken met de club
- ✓ Nieuwe sponsors aan de club binden

Zorg dat je dit doel zo specifiek mogelijk maakt zodat je achteraf goed kunt meten of dit doel behaald is. Print de checklist op pagina 13 en schrijf jouw doel op! Maak jouw doelstelling **SMART**.

Voorbeelden doelen:

Het werven van 5 nieuwe leden in de leeftijdscategorie van 35 – 50 jaar zodat de club het komende seizoen met minimaal twee teams kan deelnemen aan de 35+ competitie.

7 nieuwe vrienden werven voor de 'vrienden van club' om zo meer inkomsten binnen te halen.

Het werven van 10 nieuwe vrijwilligers onder de ouders van de jeugdleden zodat de club de bardienst op woensdagmiddag in kan vullen.

Het organiseren van een activiteit waardoor mijn leden zich verbonden voelen met de club en 90% zich weer inschrijft voor de competitie van volgend seizoen

Hoe maak ik mijn doelstellingen SMART ?

Met een **SMART** doelstelling is jouw doelstelling voor iedereen te begrijpen en kun je tijdens het proces in de gaten houden of er nog steeds in de juiste richting wordt gewerkt en of het doel nog steeds haalbaar is.

Specifiek = Maak duidelijk wat je doel is:

Waarom nemen we deel aan de Nationale Sportweek?

Wat willen we bereiken?

Wie zijn erbij betrokken?

Waarom willen we dit doel bereiken?

Wanneer is het inzetten van Social Media voor ons geslaagd?

Metbaar = Bepaal hoe je gaat meten of het doel behaald is.

Aceptabel = Bepaal of er voldoende draagvlak is om het doel te bereiken.

Realistisch = Bepaal of het gestelde doel haalbaar is.

Tijdgebonden = Bepaal wanneer je start met actie ondernemen en wanneer het doel behaald moet zijn.



Nadat je de doelstelling **SMART** hebt gemaakt, weet je ook meteen wie jouw doelgroep is. De volgende stap is nu om te bedenken welke activiteit je gaat organiseren om dit doel te bereiken. Stem jouw activiteit af op de doelgroep.

Voorbeelden van leuke activiteiten:

Introtraining

Organiseer een aantal van de bestaande trainingen als introtraining. Alle leden van jouw sportclub mogen een maatje naar deze training meenemen om samen te gaan sporten. De training wordt voor één keer iets aangepast, zodat iedereen mee kan doen en kennis kan maken met de club en de sport.

Kledingruilmiddag

Kinderen zijn in de groei en hebben dus om de haverklap nieuwe kleding nodig. Speel hier als vereniging creatief op in en organiseer na de training een kledingruilmiddag. Zo komen ouders met elkaar in contact en worden ze aangespoord om te helpen binnen de vereniging of om zelf te komen sporten.

Etentje

Organiseer een etentje waarbij elk lid van jouw vereniging één persoon, die nog niet bij jouw club sport, mag meenemen. Laat zien dat jouw vereniging veel meer te bieden heeft dan alleen trainingen en wedstrijden. Jouw club is ook een plek waar mensen bij elkaar kunnen komen voor een gezellige borrel. Sportplezier en gezelligheid. Dat trekt mensen!

Zweedate

Bied jouw leden aan een vriend of vriendin mee te nemen naar de vereniging om lekker samen te sporten. Want: samen sporten is veel leuker dan alleen! Helemaal leuk in combinatie met een gezonde maaltijd!

Kijkmiddagen

Niet bij alle trainingen is het toegestaan om te kijken. Organiseer een speciale kijkmiddag- of avond. Maak het aantrekkelijk door het leuk aan te kleden en bijvoorbeeld uitleg te geven over de spelregels. Dat maakt het net wat interessanter! Aan het einde nodig je alle kijkers uit om een keer zelf (gratis) mee te doen.

Sportquiz

Organiseer op de sportclub een gezellige avond waarbij leden en niet-leden, met elkaar in teams, de strijd aangaan in een sportquiz. Wie heeft de meeste kennis over sport? Hier kun je ook leuke feitjes over de club in verwerken. Bedenk voor het winnende team een leuke prijs.

Geïnspireerd geraakt door één van de activiteiten die past bij jouw doel en club? Schrijf deze activiteit dan zo gedetailleerd mogelijk op in de checklist bij stap 1. Weet je nog niet precies wat voor activiteit bij jouw doel past? Ga dan hierover brainstormen met leden, vrijwilligers en trainers van jouw club.

Stap 2: Hoe zet je het thema 'Ik neem je mee!' in?

Nadat je het doel en de doelgroep bepaald hebt en hierbij een leuke activiteit voor in de Nationale Sportweek hebt bedacht, ga je nadenken over hoe je het thema 'Ik neem je mee!' voor jouw activiteit kunt inzetten.

Waarom 'Ik neem je mee!'?

Het thema 'Ik neem je mee!' is voor het derde jaar verbonden aan de Nationale Sportweek. Een thema dat eenvoudigweg betekent dat enthousiaste sporters een sportmaatje, dat niet of weinig sport, meenemen naar hun sportclub om samen te gaan sporten. Denk hierbij aan een buurman, familielid, vriend of vriendin.

Iedereen ziet wel een beetje op tegen die eerste keer alleen naar de sportclub gaan om te sporten. Via de campagne 'Ik neem je mee!' wordt de drempel voor de niet-sporters verlaagd en zullen zij sneller een keer komen sporten bij jouw club. Diegenen die wel sporten krijgen een extra duwtje in de rug om nog vaker te gaan sporten. Hoe je ze kunt motiveren? Zet de enthousiaste sporters van jouw club in. Zij zijn immers de beste ambassadeurs van jouw sport! Moedig ze aan een buurman, familie, vriend, vriendin of kennis mee te nemen naar de sportclub. Iedereen: jong en oud, is welkom om sportplezier te beleven! En hoe leuk is het om dat samen met je maatje te doen?!

Uit onderzoek is gebleken dat 76% van de Nederlanders graag een keer gaat sporten als hij/zij wordt uitgenodigd door een bekende.

Hoe zet je als club 'Ik neem je mee!' in?

'Ik neem je mee!' draagt bij aan bestaande uitdagingen van verenigingen zoals behoud en werven van leden en vrijwilligers. Je kunt het thema op verschillende manieren inzetten. Denk aan een training of toernooi waarbij elk lid één iemand meeneemt naar de club of een instuifmiddag waarbij elk jeugdlid een ouder meeneemt. De kinderen gaan sporten en de ouders wordt aangeboden om een korte spelregelcursus te volgen en daarna een wedstrijdje te fluiten. Dit zorgt voor meer betrokkenheid langs het veld en misschien ook wel voor een aantal nieuwe vrijwilligers!

Ook kun je de held van jouw club (sterspeler van het eerste team of de vrijwilliger van de maand) vragen om op de foto te gaan met zijn of haar 'Ik neem je mee!' sportmaatje, met daarbij de oproep aan anderen om ook iemand mee te nemen. Ook kun je met deze held een leuk promofilmpje opnemen, met de oproep een keer een kijkje te komen nemen bij de club. Verspreid het filmpje via Social Media.

Geïnspireerd geraakt? Vul dan bij stap 2 op de checklist in hoe je het thema gaat inzetten om nog meer deelnemers naar jouw activiteit toe te trekken. Benieuwd naar nog meer voorbeelden? Check de toolkit 'Ik neem je mee!' voor leuke activiteiten en een stappenplan over hoe jij 'Ik neem je mee!' kunt inzetten op de club of tijdens jouw activiteit in de Nationale Sportweek!



Stap 3: Hoe organiseer je de activiteit intern?

In deze stap ga je nadenken over hoe jij jouw activiteit gaat organiseren. Zorg eerst voor interne afstemming. Breng iedereen binnen de club op de hoogte van jouw ideeën en zorg dat je draagvlak creëert. Denk aan bestuursleden, vrijwilligers, sponsors en leden van de club. Breng de activiteiten-of evenementencommissie bij elkaar en vraag of zij, samen met enthousiaste leden en vrijwilligers, de activiteiten kunnen organiseren.

Wie organiseert de activiteit?

Nadat je intern hebt afgestemd welke activiteit je gaat organiseren, is het belangrijk om na te denken over met wie je de activiteit gaat organiseren. Vrijwilligers, leden, trainers: benader ze en vraag ze om mee te helpen! Vul op de checklist bij stap 3 alle namen in van personen die mee gaan helpen. Maak in deze stap ook één iemand (eind)verantwoordelijke voor de organisatie, die daarnaast ook aanspreekpunt is voor iedereen in de club.

Vervolgens kun je de werkzaamheden onderverdelen in voorbereiden, promoten en uitvoeren. Zo maak je het voor iedereen duidelijker en overzichtelijk. Denk ook aan het opstellen van een actielijst zodat het voor iedereen duidelijk is wat er de komende periode van hen verwacht wordt. Op de dag waarop de activiteit plaatsvindt is een draaiboek erg handig! Op pagina 16 kun je deze zien.

Creëer samenspel

Kijk ook naar eventuele samenwerkingspartners in het netwerk van de club die kunnen helpen. Denk hierbij aan de gemeente, het sportservicebureau, de sportbond, de accommodatie die je inhuurt, een sponsor of de buurtsportcoach. Zij kunnen je bijvoorbeeld helpen met het beschikbaar stellen van materialen of het promoten van de activiteiten via de eigen website of Social Media. Zo genereer je samen niet alleen meer aandacht voor jouw activiteit, maar ook voor jouw sport en club!



Stap 4: Hoe verloopt de communicatie en promotie?

Je hebt voor jezelf duidelijk wat voor activiteit je gaat organiseren en hoe je dit gaat doen. Je hoopt natuurlijk dat er zoveel mogelijk mensen naar jouw activiteit komen zodat je kunt laten zien hoe leuk jouw sport en club is! Communicatie en promotie, zowel intern als extern, spelen hierbij een belangrijke rol.

Interne communicatie

Bij interne communicatie denk je na over **HOE** je alle personen, die betrokken zijn bij de organisatie van de activiteit(en), op de hoogte gaat houden van de ontwikkelingen en hoe vaak je bij elkaar komt om te vergaderen. Denk ook na over welke middelen je inzet om alle leden, vrijwilligers en andere interne betrokkenen op de hoogte te houden van de activiteiten die je gaat organiseren en of er nog hulp bij nodig is. Bijvoorbeeld via e-mail, de clubwebsite, clubblad/nieuwsbrief, poster/flyer en Social Media.

Externe Communicatie

Denk in de externe communicatie goed na over **WAT** je gaat communiceren en **HOE** je de activiteit gaat promoten.

Wat communiceer je? Eerst maak je aan het publiek duidelijk welke activiteit(en) je organiseert, waar-wanneer-hoe laat- deze plaatsvindt en hoe deelnemers zich ervoor kunnen aanmelden. Zet bij dit bericht ook de gegevens van de contactpersoon waarmee deelnemers contact op kunnen nemen indien er vragen zijn.

Hoe communiceer je? Zodra jouw activiteit bij het publiek bekend is, is het taak zoveel mogelijk mensen te enthousiasmeren om naar jouw activiteit tijdens de Nationale Sportweek te komen. Maak een communicatieplanning waarin staat wanneer je wat naar wie gaat communiceren en via welk middel of kanaal. Maak in jouw communicatie in ieder geval gebruik van een actieve schrijfstijl. Zo enthousiasmeer je mensen om naar jouw activiteit te komen!



Natuurlijk wil je zoveel mogelijk bezoekers naar jouw activiteit trekken. Promoot dan de activiteit via verschillende kanalen! Stem de communicatiemiddelen- en kanalen die je gebruikt af op jouw doelgroep. Zo zijn jongeren veel actief op Facebook en Instagram, terwijl veel 65+ ers baat hebben bij 'geschreven' informatieberichten. Ook kun je je eigen leden, vrijwilligers en overige betrokkenen inzetten voor het promoten van jouw activiteit(en). Zij kunnen bijvoorbeeld de berichten die de club op Social Media plaatst doorzetten naar hun vrienden, kennissen en familie.

Tip: De toolkit Social Media laat je met praktische voorbeelden en tips zien hoe je jouw Social Media kanalen op een effectieve manier kunt inzetten voor de promotie van jouw activiteit!

Tip: Via de toolkit promotiemateriaal kun je mooie flyers en posters maken in de huisstijl van de Nationale Sportweek!

Na afloop van de activiteit

Het promoten van de activiteit, de sport en de club eindigt niet na de Nationale Sportweek. Na de activiteit laat je via verschillende kanalen zien hoe leuk de activiteit is geweest! Stuur alle deelnemers na afloop van de activiteit een mooi vervolgaanbod zodat ze wellicht nog een keer naar jouw club komen om te sporten.

Op pagina 17 vind je een handig voorbeeld van een communicatieplanning waar je voor, tijdens en na de Nationale Sportweek gebruik van kunt maken.

Stap 5: Hoe registreer en evalueer je?

Enige tijd voordat jouw activiteit begint, is het handig te weten hoeveel mensen daadwerkelijk komen. In deze stap denk je na over hoe jij ervoor gaat zorgen dat mensen zich vooraf registreren voor jouw activiteit. Ook denk je na over hoe de evaluatie eruit gaat zien.

Registreren

Het registreren van deelnemers zorgt ervoor dat je weet wie de bezoekers van jullie activiteit zijn. Vraag hen na afloop van de activiteit naar hun e-mailadres zodat je hen later kunt benaderen voor een mooi vervolgaanbod! Denk aan een maand gratis sporten, een bezoekje aan een wedstrijd van jouw eerste team of een aantal vervolgtrainingen die toewerken naar een eindtoernooi of eerste wedstrijd. Op pagina 17 vind je een handig voorbeeld van een registratielijst.

Tijdens de activiteit

De Nationale Sportweek is jouw kans om te laten zien hoe leuk jouw sport en vereniging is! Een eerste indruk is belangrijk. Denk na over hoe jij ervoor gaat zorgen dat deelnemers zich vanaf het eerste moment wanneer zij bij jouw activiteit aankomen welkom voelen. Alleen dan zullen ze eerder geneigd zijn nog een keer naar jouw club te komen! Laat bijvoorbeeld iemand van jouw vereniging bij de ingang staan om mensen op te vangen en te verwelkomen. Zorg dat je een warme en gezellige omgeving creëert waarin elke bezoeker zich meteen welkom voelt. Begeleid ze naar binnen, maak een praatje en stel vragen. Toon interesse in je bezoekers. Wat zoeken ze, wat vinden ze leuk, wie kennen ze? Kortom, maak een goede start en geef iedereen het gevoel dat ze welkom zijn. Gebruik de checklist op pagina 13 en vul bij stap 5 in hoe je ervoor gaat zorgen dat elke deelnemer zich welkom voelt.

Evalueren

Doordat je als club bijhoudt welke deelnemers bij de activiteit aanwezig zijn, kun je na afloop van de activiteit meten welk positief effect dit op de club heeft gehad. Plan een evaluatiemoment in met de betrokkenen om te horen hoe de activiteit is verlopen. Pak het doel van stap 1 erbij en bekijk of dit doel behaald is. Schrijf de feedback op en neem dit mee voor de organisatie van een volgende activiteit.

Denk er ook aan om een (pers)bericht op te stellen over de activiteit en deze via verschillende communicatiekanalen te versturen. Zo weten veel betrokkenen en geïnteresseerden hoe de activiteit is verlopen en wat het vervolg gaat zijn. Bedank hierin ook iedereen die heeft deelgenomen aan jouw activiteit. Ook de vrijwilligers! Daarna denk je na over hoe jij het succes van jouw activiteit gaat vieren en hoe de vrijwilligers van jouw vereniging in het zonnetje worden gezet!

Tip: Check de toolkit 'klantenbinding' met alle ins en outs rondom het verwelkomen en registreren van deelnemers bij jullie activiteit en hoe je na de Nationale Sportweek een relatie met ze opbouwt.

Voor een leuke activiteit hoef je niet altijd groots uit te pakken. Activiteiten zoals een introtraining, een kijkmiddag of een gezellige barbecue op de club zijn makkelijk te organiseren én je laat zo mensen op een gezellige manier kennismaken met jouw sport en club! Wil je wel groots uitpakken? Dan is het goed om te weten dat er in jouw omgeving genoeg partijen zijn die je verder op weg kunnen helpen! Hierbij kun je denken aan: sportservicebureau in de gemeente, sportbonden, onderwijs, lokale bedrijven en andere vereniging in de buurt. Ga een keer samen sparren over de mogelijkheden en wissel ideeën uit. Check ook de andere toolkits van de Nationale Sportweek. Deze dienen ter inspiratie en helpen je goed op weg met het organiseren van een leuke activiteit tijdens de Nationale Sportweek en wat daarbij komt kijken!



Heb je zelf nog creatieve ideeën, tips of suggesties? Deel deze dan met andere verenigingen en sportaanbieders via Social Media. Maak jouw tips herkenbaar met de hashtags van de Nationale Sportweek **#NSW16** en **#BeActive** of tweet ze naar **@Sportpromotie**. Laat het ons ook weten via **info@nationalesportweek.nl**. Wij plaatsen de tips graag op de website ter inspiratie voor andere clubs!

VEEL SUCCES MET HET ORGANISEREN VAN JOUW ACTIVITEIT



#BEACTIVE





Checklist voor het organiseren van een leuke en succesvolle (sport) activiteit!

Stap 1: Wat is ons doel en hoe gaat onze activiteit eruit zien?

Dit willen wij bereiken met de Nationale Sportweek (ons doel + specifiek resultaat):

.....
.....
.....

Wij richten ons op de volgende doelgroep(en):

.....
.....
.....

Deze activiteit(en) gaan wij organiseren bij onze club:

.....
.....
.....

Wij hebben contact opgenomen met onze gemeente en weten hoe wij kunnen aansluiten bij hun aanbod (bijv. bij de feestelijke opening of communicatiemiddelen)

Tip: Maak het doel en de doelgroep zo concreet mogelijk zodat je achteraf kunt meten of dit behaald is. Bijvoorbeeld: Wij willen 4 nieuwe ouders werven die na de Sportweek actief betrokken zijn bij de vereniging als vrijwilliger in de activiteitencommissie.

Stap 2: Hoe zetten we het thema "Ik neem je mee!" in?

Wij zetten het thema "Ik neem je mee!" op de volgende wijze in bij onze activiteitsclub:

.....
.....
.....
.....
.....

Tip: Lees de toolkit "Ik neem je mee!" Hierin wordt precies uitgelegd hoe dit thema ingezet kan worden en vind je veel tips en tricks.

Stap 3: Hoe wordt dit (intern) georganiseerd?

Wij creëren draagvlak binnen de club door:

.....

De activiteit en het draaiboek worden opgesteld/bijgehouden door:

.....

De voorbereiding van de activiteit(en) wordt georganiseerd door:

.....

De communicatie en promotie van de activiteit(en) worden georganiseerd door:

.....

De uitvoering van de activiteit(en) tijdens de Nationale Sportweek wordt georganiseerd door:

.....

Samenwerkingspartners waarmee wij samenwerken voor de Nationale Sportweek zijn:

☐ gemeente of sportservicebureau

☐ sportbond

☐ buurtsportcoach

☐ sponsor

Zij helpen ons bij:

.....
.....

Tip: Zorg voor draagvlak binnen de vereniging, enthousiasmeer trainers, coaches, leden, vrijwilligers, en betrokkenen. Laat het 'leven' binnen de vereniging. Hak de verschillende taken in 'behepbare stukjes' zodat leden sneller mee zullen helpen omdat de organisatie hen zo niet heel veel tijd kost.

Stap 4: Hoe verloopt de communicatie en promotie?

De communicatieplanning wordt gemaakt door:

Intern:

Deze afspraken worden gemaakt
met/naar aanleiding van de interne communicatie

Leden, vrijwilligers en overige interne betrokkenen worden op
de hoogte gehouden via:

- ☐ posterflyer
- ☐ onze website
- ☐ Uitnodiging (via e-mail)
- ☐ Facebook
- ☐ face to face tijdens training
- ☐ Twitter
- ☐ clubblad/nieuwsbrief
- ☐ E-mail
- ☐

Extern:

Wij hebben scherp aan wij gaan communiceren over onze
activiteit (type activiteit, doelgroep, datum, tijdstip, plaats, wijze
van aanmelden en contactpersoon)

Wij hebben een posterflyer gemaakt die wij in onze
communicatie gebruiken.

Wij hebben onze activiteiten op www.nationalesportweek.nl
aangemeld zodat geïnteresseerden onze club ook via deze
website kunnen vinden.

Wij promoten de activiteiten vooraf, tijdens en na de Nationale

- ☐ Sportweek via:
- ☐ onze website
- ☐ Spandoek
- ☐ de gemeente
- ☐ Facebook
- ☐ Twitter
- ☐ Huis-aan-huis blad
- ☐ Lokale krant
- ☐

Wij zullen het thema "Ik neem je mee!" op de volgende wijze in
binnen onze promotie:

Tips: Via de toolkit "promotiemateriaal" kun je mooie flyers en
posters maken in de huisstijl van de sportweek. Hierin kun je ook
foto's van de eigen vereniging toevoegen.

Volg, like en tag de Nationale Sportweek op Facebook en
Twitter voor een groter bereik en gebruik de #NSW16 in al jouw
communicatie

Stap 5: Hoe registreren en evalueren we?

Wij gaan op de volgende manier registreren wie er bij onze
activiteit aanwezig zijn:

Om ervoor te zorgen dat deelnemers zich welkom voelen
bij onze club hebben wij nagedacht over de inzet van een
contactpersoon, welke eerste indruk wij als club mee willen
geven en hoe wij de deelnemers gaan leren kennen.

Deelnemers van onze activiteit bieden wij actief dit
tervervolgaanbod aan:

Wij gaan na afloop:

- ☐ een evaluatiemoment houden op (datum):
- ☐ vrijwilligers bedanken via
- ☐ (pers.) bericht sturen van de activiteit via (communicatiemiddel):

Voorbeeld actielijst

Omschrijving van de actie	verantwoordelijke	deadline	opmerking
algemeen			
communicatie en promotie			
Financiën			

Voorbeeld Draaiboek

Tijdstip	Activiteit/ Taak	Locatie	Verantwoordelijke	Benodigde Materialen
OPBOUW				
ACTIVITEIT				
NA AFLOOP				

Voorbeeld communicatieplanning

Wanneer (periode)	Doelgroep (wat willen we vertellen)	Doelgroep (voor wie)	In de welke communicatievorm (bijv. bericht, flyer, poster, foto)	Communicatiekanaal (bijv. e-mail, blog, Facebook, forum, foto, sms, foto, blog, nieuwe club)	Verspreidingswijze (wie verspreidt en hoeveel)
VOORAF					
TIJDENS DE NATIONALE SPORTWEEK					
NA AFLOOP					

Voorbeeld Registratielijst

	<i>Naam Deelnemer</i>	<i>Meegekomen met</i>	<i>E-mailadres</i>	<i>Telefoonnummer</i>
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				